

「学務情報システム」へのログイン手順

【1】新潟大学のホームページへアクセスし、「在学生の方」をクリックします。

新潟大学ホームページURL → <https://www.niigata-u.ac.jp/>



【2】「在学生の方」のページから、「授業関連情報はこちらへ」の見出しまでスクロールし、「学務情報システム」をクリックします。



【3】「学務情報システム」のページへ飛ぶので、IDとパスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。

■ID：「在籍番号」を小文字・半角で入力します。（例：[R99W023A] なら、[r99w023a] と入力。）

■パスワード：「初期パスワード」を入力します。

新潟大学 学務情報システム

お知らせ
登録されていません

ID ※小文字で入力してください

パスワード ※パスワード変更はこちら

IDとパスワードを入力して、「ログイン」をクリック

<IDとパスワード 入力の際の注意事項>

- ★IDとパスワードは、全角半角や大文字小文字を正確に入力する必要があります。
記号や英字を入力する際は、よく確認してください。
※在籍番号のアルファベットは小文字、数字は半角で入力します。
- ★ログインできない場合、メモ帳やWordなど文字が確認できるアプリ上で
正しく入力されているか確認後、入力した文字列をコピー&貼り付けしてください。
- ★学務情報システムは、パソコンの他スマホ等でもログインすることができます。
どれか1つでもログインできる場合は、システム的に問題はありませんので、
入力した文字を確認してください。

【4】学務情報システム利用規約を確認し、「以上の規約に同意する」にチェックを入れ、「利用開始」をクリックします。

【5】プロフィール設定画面が表示されるので、各項目を入力して「変更」をクリックします。
※連絡先情報を登録しないと、先へ進めません。

【6】入力した内容を確認し、「登録」をクリックして完了です。

登録が完了すると、学務情報システムのホーム画面に移ります。