提出先：新潟地域連携コミュニティ事務局（n-community@ge.niigata-u.ac.jp） 様式4-1

行事等実施連絡票

|  |  |
| --- | --- |
| 提出日 | 令和 年 月 日 |
| 実施機関名 |  |
| 担当者名及び連絡先 | 氏名 TELE-mail |
| 部会名 | ※該当する部会を■で選択してください。□情報共有部会 □教育部会 □企業・学生交流部会 |
| 実施日時 | ※複数回にわたる場合は行を増やすなど、適宜修正してご記入ください。令和 年 月 日（ ） : ～ ：  |
| 実施方法及び会場 | ※該当する形式を■で選択してください□集合形式（会場： ）□オンライン形式□その他（ ） |
| 行事名 |  |
| 参加対象者 | ※該当するものすべてを■で選択してください□コミュニティ参加機関□企業 □自治体 □大学・短期大学 □学生□その他（ ） |
| 実施内容 | ※資料添付でも可 |
| 事務局への対応希望 | □コミュニティ参加機関に通知（通知文書等を添付してください）□コミュニティのホームページに掲載（次頁以降を記入して提出してください）□その他（具体的に：） |

【事務局使用欄】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 受付日 | 受理連絡 | 会員へ通知 | ＨＰ掲載 | 実施報告受領 |
| ／ | ／ | ／ | ／ |  |

【ホームページ掲載内容】（次頁に記載例があります）

|  |  |
| --- | --- |
| 掲載タイトル※60文字以内 |  |
| 掲載本文※行を増やしても次頁にわたっても構いません。※表記上の指示事項があれば記載してください。※画像データにキャプションをつける場合、ここに記載してください。 |  |
| 参照先リンクの有無 | □無 □有（リンク先URL： ） |
| 画像データの掲載有無※画像は本文の下に掲載します。最大５つまで。 | □無 □有ファイル名：①②③④⑤ |
| 関連資料のダウンロード有無 | □無 □有（有の場合、資料名とファイル名を記載してください）①資料名： ファイル名：②資料名： ファイル名： |
| 本件問合せ先※記事の末尾に掲載します | ※機関名、部署、担当者名、連絡先（E-mail 、電話等）E-mail電話 |

※画像データ、ダウンロード用ファイルを添付してお送りください。

【ホームページ掲載内容】（記載例）

|  |  |
| --- | --- |
| 掲載タイトル※60文字以内 | 「令和Ｙ年度地域活動・学生発表交流会」を開催します |
| 掲載本文※行を増やしても次頁にわたっても構いません。※表記上の指示事項があれば記載してください。※画像データにキャプションをつける場合、ここに記載してください。 | 令和Ｙ年ＭＭ月ＤＤ日（月）、「地域活動・学生交流発表会」を○○大学△△△△講堂で開催します。当日は＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊、～～～～～、～～～～を＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊。当日の詳しい内容は、こちらをご覧ください。（※下線のテキストに★印のリンクを張ってください）現在、聴講者を募集しています。聴講希望の方は、○月○日（金）までに聴講申込書をEメールで以下の問合せ先へお送りください。ご参加をお待ちしております。Macintosh HD:Applications:Microsoft Office 2011:Office:Media:Clipart:Photos.localized:j0309261.jpg①昨年の様子001.jpg1. のキャプション：昨年度は○○大学で開催しました

C:\Users\CCEre\Documents\長谷川\コミュニティ\work\部品\フォーラムHP掲載写真_200303tp01.jpg②昨年の様子002.jpg 1. のキャプション：昨年度の実施風景。グループに分かれ立場の異なる人と意見交換

【関連資料】「ご案内チラシ」（PDF） （①にリンク）「聴講申込書」（WORD） （②にリンク） |
| 参照先リンクの有無 | □無 ■有（★リンク先URL：https://www.\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*） |
| 画像データの掲載有無※画像は本文の下に掲載します。最大５つまで。 | □無 ■有ファイル名：①昨年の様子001.jpg②昨年の様子002.jpg③④⑤ |
| 関連資料のダウンロード有無 | □無 ■有（有の場合、資料名とファイル名を記載してください）①資料名：「ご案内チラシ」（PDF） ファイル名：goannai.pdf②資料名：「聴講申込書」（WORD） ファイル名：moushikomi.pdf |
| 本件問合せ先※記事の末尾に掲載します | ※機関名、部署、担当者名、連絡先（E-mail 、電話等）○○大学地域活動・学生交流発表会事務局（担当：XX）E-mail電話 |

※画像データ、ダウンロード用ファイルを添付してお送りください。