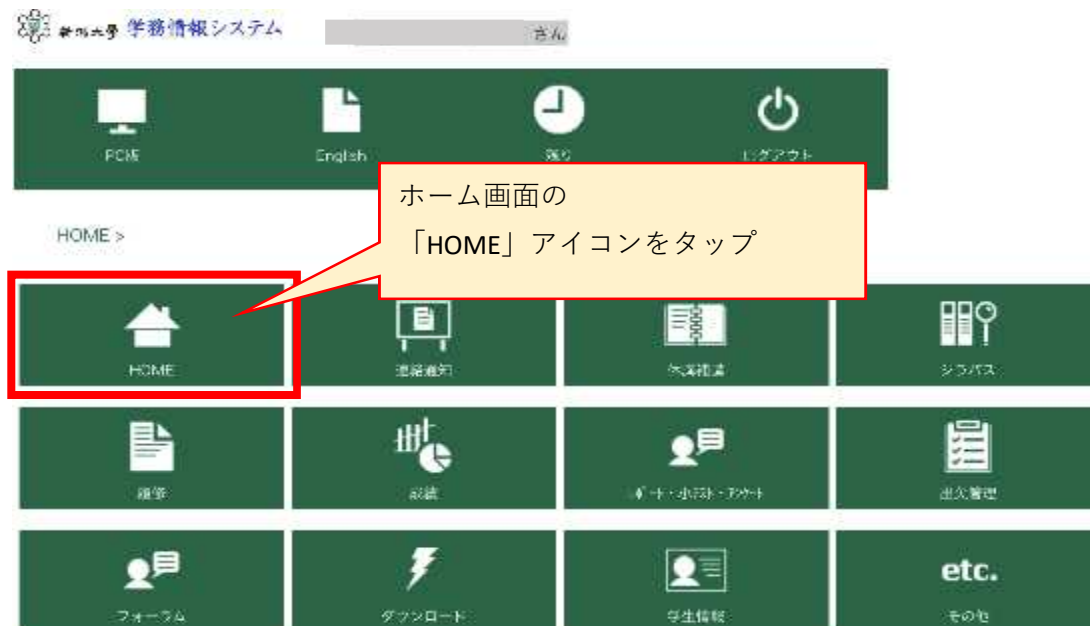


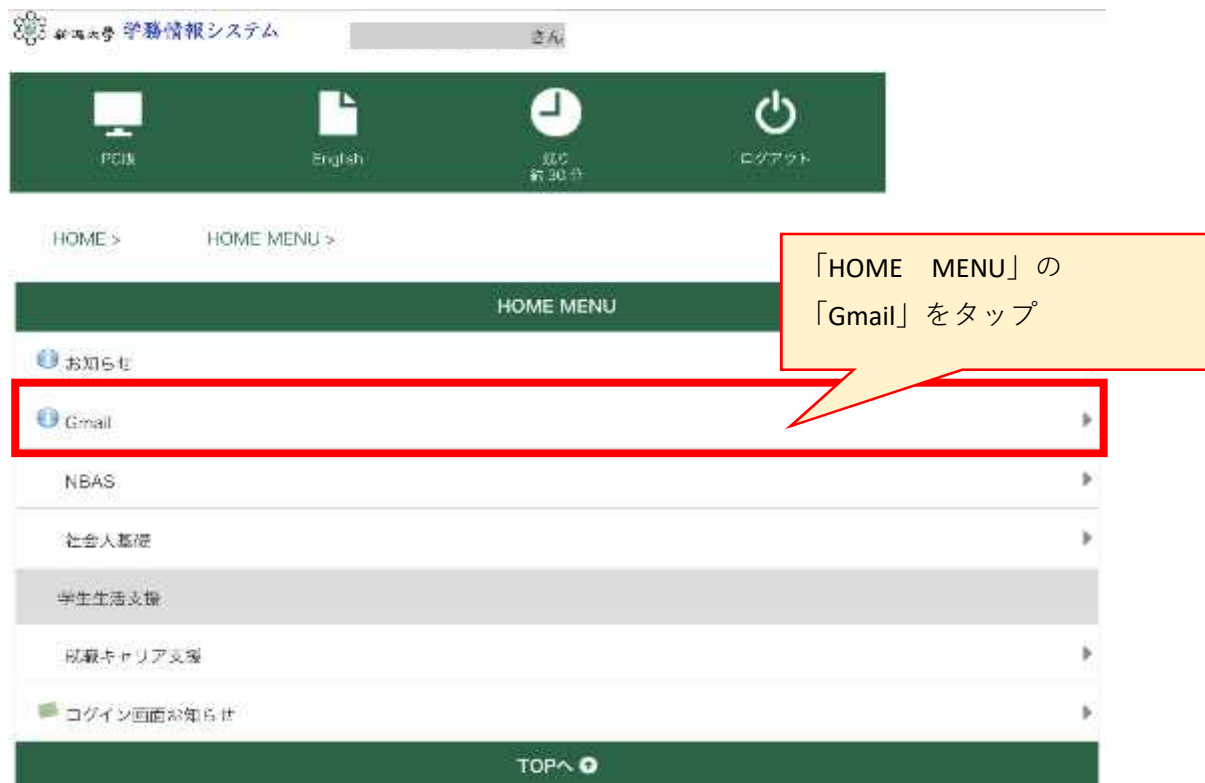
# メール機能を利用するための初期設定

～ スマートフォンから設定する場合 ～

【1】学務情報システムにログイン後、ホーム画面の「HOME」アイコンをタップします。



【2】「HOME MENU」の「Gmail」をタップします。



【3】「Googleアカウント」の画面に移るので、説明を確認し、「同意する」をクリックして完了です。

Google

### 新しいアカウントへようこそ

新しいアカウント（@mail.cc.niigata-u.ac.jp）へようこそ。このアカウントはさまざまな Google サービスに対応しています。ただし、このアカウントを使用してアクセスできるサービスは mail.cc.niigata-u.ac.jp の管理者によって設定されます。新しいアカウントのおすすめの使用方法については、Google のヘルプセンターをご覧ください。

Google サービスの利用に際して、ドメイン管理者は @mail.cc.niigata-u.ac.jp アカウントの情報（Google サービスでこのアカウントに保存したデータなど）にアクセスできます。詳細については、こちらをご覧ください。組織のプライバシーポリシーを参照してください（存在する場合）。メールを含む Google サービスを個人的に使用する場合は、アカウントを別に保持することもできます。複数の Google アカウントをお持ちの場合は、Google サービスで使用するアカウントを管理し、いつでもアカウントを切り替えることができます。ユーザー名とプロフィール画像を確認することで、目的のアカウントを使用していることを確認いただけます。

組織から G Suite コアサービスへのアクセス権が付与されている場合、これらのサービスの使用には組織の G Suite 契約が適用されます。管理者が有効にするその他の Google サービス（「追加サービス」）には、Google の利用規約と Google のプライバシーポリシーが適用されます。また、追加サービスの中には、サービス別の条件が設定されているものもあります。管理者からアクセス権が付与されているサービスを使用する場合は、必ず該当するサービス別の条件を確認してください。

以下の [同意する] をクリックすることにより、@mail.cc.niigata-u.ac.jp アカウントの仕組みに関する説明を理解し、Google 利用規約と Google プライバシーポリシーに同意したものと見なされます。

**同意する**

「同意する」をクリック

➡ 初期設定が完了すると、「Gmail」のメール画面に移ります。

★初期設定の完了後は、【1】と同じ手順で、「”在籍番号”@mail.cc.niigata-u.ac.jp」宛に送信されたメールを確認することができます。



#### < Gmailアプリでの利用 >

- ・ Gmailアプリにアカウントを追加することで、Gmailアプリから学務情報システムのメールを確認することができます。別途【「連絡通知」の内容をメールアプリでも受け取れるようにする方法】の手順書を確認してください。