「連絡通知」では、大学・学部等からの連絡や、教員などからの授業連絡を確認することができます。 重要な連絡もありますので、こまめに確認するようにしてください。

学務情報システム「連絡通知」の確認手順(1)

- 【1】学務情報システムにログイン後、ホーム画面のメニューアイコンから、「連絡通知」をクリックします。 『
 』
 『
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』

 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』
 』 TIT 新潟大學学務情報システム 1 10 1111 いポート・小元 運絡通知 休讀補讀 DE AF 成語 出欠管理 HOME スケジュール シラバス ト・アンケート メニューアイコンの ○ 連絡通知 「連絡通知|をクリック
- 【2】連絡通知の一覧が表示されます。

【3】「表題」をクリックすると内容が確認できます。

○ 連絡通知 <未読一覧> 未読一覧 - 度も確認していない連絡通知が表示されます。 未読が48件あります。 更新 ●詳細を参照するには「表題」をクリックしてください。 返信 揭載日時 表題 ジャンル 所属 氏名 連絡通知期間 未読 【学生の皆さんへ】新型コロナウ イルス感染症に関する健康チェッ 2020/3/2 2020/3/2 10:10から 10:06:40 クについて(3月2日時点) [重 2020/3/30 09:44まで 表題をクリック 2020/2/28 春期休業期間中における事故防止 2020/2/28 17:10から 17:04:58 2020/3/13 17:01まで について 2020/2/28 2020/2/28 18:00から 「甲里のお知らせ」 全学連絡通知 15:04:55 チャット 🚺 2020/3/31 18:00まで 連絡通知 春期休業期間中における事故防止について [全学連絡通知 全学連絡通知] 学生の皆さんは,春期休業期間中に行動する際は,添付ファイルの事項に留意し,事故防止に努め,有意義に過ごしてください。 なお,新型コロナウイルス感染症に関する情報を本学のホームページに掲載しているほか,厚生労働省等の関係機関でも提供しています。 各自で適宜情報を入手の上, 行動するように心掛けて下さい。 連絡通知元 学務部学生支援課 通知内容が表示されます。 津路溝知期間 2020年02月28日 17時10分 から ★ファイルやURLが 2020年03月13日 17時01分 まで 添付されている場合もあります。 メール送信 あり 忘れずに確認しましょう。 送信日時 2020年02月28日 17時10分

对象学生所属 全ての学生 戻る

学務情報システム「連絡通知」の確認手順(2)

ー度通知を見てしまうと「未読一覧」から消えてしまいます。 その際は、未読一覧の下にある「ジャンル一覧」から選択するか、 「連絡通知情報検索」ボタンにより検索してください。



「連絡通知」の検索方法

(連絡通知情報検索の仕方)

「ジャンル」のほか「内容」のキーワードや「開講番号」など検索条件を入力して、 「検索」ボタンをクリックすると、検索条件にヒットした連絡通知が一覧で表示されます。



「連絡通知」への返信方法

※「返信」フォームがある場合のみ

返信フォームがない場合は、内容を確認するのみとなります。

① 連絡通知の内容を確認して、「返信」欄へメッセージを入力したら、「次へ」ボタンをクリックします。

テスト [個人連絡通知]
<<テスト通知です。>> 連絡通知を確認したら、 返信フォームから「既読」の旨、 返信してください。
学務部教務課
掲載日時 / 2020/3/6 15:04:44
● 返信 確認しました。
「返信」欄へメッセージを入力して、
次へ ケート 「次へ」をクリック
●返信履歴

② 確認画面で返信内容を確認し、「返信」ボタンをクリックして完了です。

